**Памятка**

**для хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную продажу пива**

|  |  |
| --- | --- |
| В соответствии с Федеральным законом от 22.10.1995 № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления алкогольной продукции" организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре и медовухи, **обязаны:** | |
| **1. Осуществлять учет и декларирование объема их розничной продажи.**    **Декларации представляются ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.**    Формы и правила представления деклараций утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2012 № 815 «О представлении деклараций об объеме производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, об использовании производственных мощностей».  Порядок заполнения деклараций и Классификатор видов продукции утверждены приказом Федеральной  службы по регулированию алкогольного рынка (далее - Росалкогольрегулирование)  от 23.08.2012 № 231.  **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**  За искажение информации и (или) нарушение порядка и [сроков](consultantplus://offline/ref=CAE44E314DE85C92AC0B77C827B15DD89046296AF25864CA9DD505D9E1409C6FDB89B8F25C55064283DA1F5187D9FF8226AA06EEx7q7G) при декларировании производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, использования производственных мощностей - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от **5000** до **10000** рублей; на юридических лиц - от **50000** до **100000** рублей **(статья 15.13. КоАП РФ).** | **2.** **Обеспечивать фиксацию факта закупки пива и пивных напитков в ЕГАИС.**  Сроки предоставления хозяйствующими субъектами в ЕГАИС заявок о фиксации сведений о закупке алкогольной продукции  (приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15.06.2016 № 84н «Об утверждении форм и сроков представления в электронном виде заявок о фиксации в ЕГАИС информации об организации»:  - заявка о фиксации в ЕГАИС информации о подтверждении приема или об отказе в приеме количества поставленной продукции представляется на каждую ТТН, полученную от поставщика продукции, **в течение 3 рабочих дней** для городских поселений или **7 рабочих дней** для сельских поселений со дня фактического получения ими алкогольной продукции.  - Заявка о фиксации в ЕГАИС информации об акте списания продукции представляется по месту нахождения организации (обособленных подразделений) **не позднее следующего рабочего дня** после дня списания продукции.  **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**  За нарушение установленного законодательством Российской Федерации о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции порядка учета объема производства или порядка учета использования производственных мощностей, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от **10000** до **15000** рублей с конфискацией продукции, явившейся предметом административного правонарушения; на юридических лиц - от **150000** до **200000** рублей с конфискацией продукции, явившейся предметом административного правонарушения, либо без таковой **(статья 14.19 КоАП РФ)** |
| **Порядок представления деклараций в электронном виде:**  Декларации в электронном виде представляются в Федеральную службу по регулированию алкогольного рынка в формате версии 4.32.07 [**на основе XML**](http://fsrar.ru/legalacts/base/orders/prikaz-198). Организация представляет декларации в целом по организации в разрезе каждого своего обособленного подразделения посредством передачи по телекоммуникационным каналам связи с электронной цифровой подписью в зашифрованном виде.  Для обмена информацией с Росалкогольрегулированием, подписанными и зашифрованными декларациями необходимо наличие:   1. личного сертификата ключа подписи и закрытого ключа (который должен принадлежать уполномоченному лицу подписавшему декларацию в бумажном виде); 2. сертификата **[Росалкогольрегулирования](http://fsrar.ru/files/rosalco.zip);** 3. набора программных компонентов для подписания и шифрования деклараций, в качестве программных компонентов могут быть использованы, «КриптоАРМ Стандарт» версии 4.5 ([инструкция по работе](http://fsrar.ru/files/1018_Instruction_declaring.doc)) либо «КриптЭК» ([инструкция по работе](http://fsrar.ru/files/1033_Criptech.zip)) либо "Блокхост ЭЦП 2.0" ([инструкция по работе](http://www.fsrar.ru/files/instruction_litoria_desktop.pdf)). 4. Сертифицированный криптопровайдер (VipNet CSP ([Скачать](http://www.infotecs.ru/products/catalog.php?SECTION_ID=&ELEMENT_ID=2096)), «КриптоПро CSP» ([Скачать](http://www.crypto-pro.ru/cryptopro/download/default.asp?n=1)) или аналоги) (требуется для работы компонентов, указанных в п.3).   Дополнительно необходимо установить корневые сертификаты Удостоверяющего Центра.  Декларации подаются в [«Личном кабинете»](https://service.fsrar.ru/).  Подробная информация о загрузке и отправке деклараций содержится [в разделе 2.8 Руководства пользователя "Личного кабинета" для организаций-участников алкогольного рынка](http://fsrar.ru/files/UserManualLK.pdf). | **Порядок подключения к ЕГАИС:**   1. Приобрести или использовать имеющийся компьютер в соответствии с [требованиями](http://wiki.egais.ru/wiki/%D0%9F%D0%BE%D0%B4%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5_%D0%BA_%D0%95%D0%93%D0%90%D0%98%D0%A1_%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B9,_%D0%BE%D1%81%D1%83%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BB%D1%8F%D1%8E%D1%89%D0%B8%D1%85_%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%BD%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%83%D1%8E_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%B6%D1%83_%D0%B0%D0%BB%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9_%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B4%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%B8_%D0%B2_%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BA%D0%B0%D1%85_%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3_%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE_%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F#.D0.A0.D0.B5.D0.BA.D0.BE.D0.BC.D0.B5.D0.BD.D0.B4.D1.83.D0.B5.D0.BC.D0.BE.D0.B5_.D0.BE.D0.B1.D0.BE.D1.80.D1.83.D0.B4.D0.BE.D0.B2.D0.B0.D0.BD.D0.B8.D0.B5_.D0.95.D0.93.D0.90.D0.98.D0.A1). 2. Приобрести аппаратный крипто-ключ, соответствующий [требованиям](http://wiki.egais.ru/wiki/%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F_%D0%BA_%D0%B0%D0%BF%D0%BF%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83_%D0%BA%D1%80%D0%B8%D0%BF%D1%82%D0%BE-%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D1%87%D1%83.) (например [Ja Carta SE](http://www.aladdin-rd.ru/catalog/jacarta/pki-gost/) или аналоги) 3. Записать на [аппаратный крипто-ключ](http://www.aladdin-rd.ru/catalog/jacarta/pki-gost/) сертификат электронной подписи. 4. Войти в [личный кабинет](https://service.egais.ru/checksystem) на портале <http://egais.ru/>. Для входа в [личный кабинет](https://service.egais.ru/checksystem) необходимо:    * Открыть портал [http://egais.ru](http://egais.ru/) и пройти по ссылке «Войти в личный кабинет».    * Нажать кнопку «Ознакомиться с условиями и проверить их выполнение» - это нужно, чтобы пройти проверку выполнения условий доступа к личному кабинету. В случае отсутствия каких-либо компонентов, система предложит скачать дистрибутив и выполнить их установку, пошагово подтверждая действия.    * После успешной проверки нужно нажать на кнопку «Перейти в личный кабинет»;    * В поле «Введите ПИН код Jacarta (ГОСТ)» ввести пароль пользователя для приложения ГОСТ и нажать на «Показать сертификаты»;    * После краткого ожидания откроется [личный кабинет](https://service.egais.ru/checksystem), где будет виден сформированный сертификат электронной подписи. 5. Генерация ключа-доступа (RSA-ключа). Чтобы выполнить генерацию RSA-ключ необходимо:    * Нажать в [личном кабинете](https://service.egais.ru/checksystem) по сформированному сертификату.    * Выбрать в боковом меню раздел «Получить ключ» – на открывшейся странице будут перечислены все места осуществления деятельности организации.    * Необходимо выбрать из списка то место деятельности, которое необходимо подключить к ЕГАИС. 6. Загрузить универсальный транспортный модуль (УТМ). Для получения УТМ необходимо:    * В [личном кабинете](https://service.egais.ru/checksystem) открыть раздел «Транспортный модуль».    * Ввести действующий e-mail.    * Зайти по ссылке на скачивание, которая будет выслана на указанный в запросе e-mail. 7. Доработать или установить адаптированную информационную систему. |

***Контактные лица в министерстве промышленности, торговли и предпринимательства Нижегородской области (отдел анализа и административного производства):***

***- начальник отдела Марченков Игорь Васильевич (831) 435-16-33,***

***- консультант Масленникова Елена Владимировна (831)435-17-16,***

***- главный специалист Степанова Валентина Михайловна (831) 435-17-44.***