|  |
| --- |
| C:\Users\Администрация\Desktop\gerb_official.jpg Администрациягородского округа город ШахуньяНижегородской областиП О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

от 13 июня 2023 года № 626

**О создании комиссии по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского   
округа город Шахунья Нижегородской области**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 4 Федерального закона от 27.07.2010   
№ 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях оценки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области, администрация городского округа город Шахунья Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать комиссию по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

4. Утвердить прилагаемую Программу проведения проверки готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Управлению делами администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа город Шахунья.

7. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области от 18.07.2022 № 785 «О создании комиссии по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области   
С.А. Кузнецова.

Глава местного самоуправления

городского округа город Шахунья О.А.Дахно

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области

от 13.06.2023 г. № 626

**Состав комиссии**

**по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья**

**Нижегородской области**

|  |  |
| --- | --- |
| С.А. Кузнецов | - заместитель главы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, председатель комиссии; |
| Е.В. Козлов | - начальник отдела промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и энергетики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, заместитель председателя комиссии; |
| Ю.Н. Козлов  А.Г. Багерян  Н.Н. Епифанова  А.В. Вахрамеев  А.Г. Кузнецов | - специалист по ЖКХ отдела промышленности, транспорта, связи, ЖКХ и энергетики администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, секретарь комиссии;  Члены комиссии:  - начальник Управления образования администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области;  - директор ГКУ НО «Управление социальной защиты населения городского округа город Шахунья Нижегородской области»  (по согласованию);  - начальник сектора по спорту администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области;  - директор МКУК «Центр организационно – методической работы учреждений культуры городского округа город Шахунья Нижегородской области; |
| В.Ю. Смирнов | - начальник Уренского отдела государственной жилищной инспекции Нижегородской области (по согласованию); |
| Д.П. Плотников | - начальник **территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах (по согласованию);** |
| С.Н. Золотов | - главный врач ГБЗУ НО «Шахунская центральная районная больница» (по согласованию); |
| А.В. Голяков | - заместитель технического директора-главный инженер Шахунского филиала АО «Нижегородская областная коммунальная компания» (по согласованию); |
| А.А. Маликов | - исполнительный директор АО «Молоко» (по согласованию); |
| А.В. Медведев | - генеральный директор АО «ДРСП» (по согласованию); |
| С.В. Черных  А.В. Березин  Н.В. Копытова | - директор МУП «Водоканал»;  - директор МУП «ШОКС»;  - и.о. генерального директора ООО «Гефест» (по согласованию); |
| Н.В. Копытова  А.В. Пилипчук  В.В. Чистякова  И.В. Аганин | - индивидуальный предприниматель Копытова Н.В. (по согласованию);  - директор ООО «ГлобалЛогистик» (по согласованию);  - директор ООО «ЭкоТеплоСервис-Шахунья» (по согласованию);  - начальник ДТВу-2 ГДТВ ЦДТВ филиала ОАО «РЖД» (по согласованию); |
| М.С. Дербенева | - генеральный директор ООО «Домоуправляющая компания»  (по согласованию); |
| М.А. Курдин | - генеральный директор ООО «Локомотив» (по согласованию); |
| Н.В. Кузнецов | - генеральный директор ООО «ДУК Сява» (по согласованию); |
| В.Г. Коробейников | - генеральный директор ООО «Тепло» (по согласованию); |
| С.Е. Скуднов | - генеральный директор ООО «Управляющая Компания «ВЗЛЕТ» (по согласованию).  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области

от 13.06.2023 г. № 626

**Положение о комиссии**

**по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 -2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа  
 город Шахунья Нижегородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по оценке готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области   
(далее – Комиссия) является координационным органом администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области по рассмотрению вопросов, подготовке предложений и определению приоритетных задач, направленных на обеспечение готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с предприятиями, организациями и учреждениями, причастными к обеспечению готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - Программа), в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

1. **Задачи Комиссии**

2.1. На комиссию возложены следующие задачи:

2.1.1. Организация функционирования системы обеспечения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.1.2. Разработка предложений по реализации государственной политики в области обеспечения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.1.3. Анализ готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.1.4. Участие в разработке мероприятий, направленных на обеспечение готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2.1.5. Контроль за выполнением федерального и областного законодательства муниципальных правовых актов городского округа город Шахунья Нижегородской области в вопросах готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области.

1. **Функции Комиссии**

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- осуществляет проверку соблюдения локальных актов предприятий, организаций и учреждений, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду и подлежащих проверке;

- в целях проведения проверки рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки;

- оформляет результаты проверки актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт) (приложение 1 к Положению), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки;

- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности, прилагается к акту перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения;

- составляется паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) (приложение 2 к Положению), который выдается администрацией городского округа город Шахунья Нижегородской области каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта, в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем;

- проводит повторную проверку, по результатам которой составляет новый Акт, в случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки;

- участвует в работе межведомственных конференций и совещаний по вопросам готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, оказывает содействие в реализации принятых на них рекомендаций;

- оказывает содействие средствам массовой информации в освещении проблем, готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 - 2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

1. **Права Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке информацию от органов местного самоуправления городского округа, предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, необходимую для осуществления возложенных на Комиссию задач;

- приглашать на заседания должностных лиц органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, отвечающих за обеспечение готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья Нижегородской области, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать решения;

- направлять в органы исполнительной власти предложения по вопросам обеспечения готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

- вносить в установленном порядке предложения об отмене актов, принятых органами местного самоуправления по вопросам готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, противоречащих Конституции РФ, федеральным законам и иным нормативным правовым актам РФ;

- привлекать специалистов и представителей предприятий, организаций и учреждений для проведения проверок выполнения решений, программ, проработки отдельных вопросов по обеспечению готовности к эксплуатации в осенне-зимний период теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, а также для участия в работе Комиссии.

**5. Состав и организация работы Комиссии**

5.1. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, в случае отсутствия председателя Комиссии, его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

5.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

5.3. Комиссия при необходимости формирует рабочие группы, являющиеся рабочими органами комиссии.

5.4. В соответствии с Программой, в целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссия проверяет проведенные мероприятия с предоставлением подтверждающих документов:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством РФ, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность

17) наличие подтверждающих документов о соответствии фактического запаса топлива на всех теплоисточниках муниципального образования утвержденным нормативам;

18) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода теплоснабжающих, теплосетевых предприятий к работе в отопительный период.

1. **Порядок работы Комиссии**

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Председатель Комиссии имеет право назначать проведение внепланового заседания.

6.2. Комиссия по результатам рассмотрения вопросов принимает решения. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

6.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов состава комиссии. Решения комиссии принимаются не менее 2/3 голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г., утвержденной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка

готовности к отопительному периоду)

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение 2

к Положению

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя

тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по

проведению проверки готовности к отопительному периоду)

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области

от 13.06.2023 г. № 626

**Программа проведения проверки**

**готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского округа город Шахунья**

**Нижегородской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | Объекты |
| 1 сентября 2023 года | Многоквартирные дома, находящиеся в управлении:  - ООО «ДУК Сява»;  - ООО «Тепло»; |
| 4 сентября 2023 года | Многоквартирные дома, находящиеся в управлении:  - ООО «Домоуправляющая компания»;  - ООО «Локомотив»;  - ООО «Управляющая Компания «ВЗЛЕТ»; |
| Документы, проверяемые в ходе проведения проверки:   1. наличие актов промывки зданий; 2. 2) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период; 3. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения. | |
| 5 сентября 2023 года | - Учреждения культуры и спорта городского округа город Шахунья Нижегородской области |
| 6 сентября 2023 года | - Образовательные учреждения городского округа город Шахунья Нижегородской области |
| 7 сентября 2023 года | - Учреждения социального обслуживания населения городского округа город Шахунья Нижегородской области;  - ГБЗУ НО «Шахунская центральная районная больница»; |
| Документы, проверяемые в ходе проведения проверки:  1) наличие актов промывки зданий;  2) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период. | |
| 8 сентября 2023 года | Котельные, теплосети:  - АО «Молоко»;  - АО «ДРСП»;  - котельная ДО ст.Шахунья ДТВу-2 ГДТВ ЦДТВ филиала ОАО «РЖД»;  - ИП «Копытова Н.В.»;  - ООО «Гефест»; |
| 11 сентября 2023 года | Котельные, теплосети:  - ООО «ЭкоТеплоСервис-Шахунья»;  - МУП «ШОКС»;  - МУП «Водоканал»;  - ООО «ГлобалЛогистик»; |
| 12, 13 сентября 2023 года | Котельные, теплосети:  - Шахунского филиала АО «НОКК» |
| Документы, проверяемые в ходе проведения проверки теплоснабжающих, теплосетевых предприятий:  1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством РФ, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;  2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;  3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;  4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;  5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;  6) состояние утепления центральных тепловых пунктов;  7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;  8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;  9) работоспособность защиты систем теплопотребления;  10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;  11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;  12) плотность оборудования тепловых пунктов;  13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;  14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;  15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;  16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;  17) наличие подтверждающих документов о соответствии фактического запаса топлива на всех теплоисточниках муниципального образования утвержденным нормативам;  18) наличие актов готовности к прохождению отопительного периода теплоснабжающих, теплосетевых предприятий к работе в отопительный период. | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_