|  |
| --- |
|  |

от 26 октября 2018 года № 1407

Об утверждении Положения о муниципальной комиссии по координации
 работы по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья

Нижегородской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указом Губернатора Нижегородской области от 7 октября 2015 года № 112 «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области», и в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области, администрация городского округа город Шахунья Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области.

2. Общему отделу администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

городского округа город Шахунья Р.В.Кошелев

Утверждено

постановлением администрации

городского округа город Шахунья

Нижегородской области

от 26.10.2018 № 1407

Положение

о муниципальной комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области

I. Общие положения

1.Муниципальная комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также положением о комиссии.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с департаментом государственной гражданской и муниципальной службы управления делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области.

4. Комиссия выполняет функции, возложенные на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа город Шахунья Нижегородской области и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности в городском округе город Шахунья Нижегородской области, для которых федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области не предусмотрено иное, и рассматривает соответствующие вопросы в порядке, определяемом нормативным правовым актом администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

II. Основные задачи комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области, муниципальной комиссии по противодействию коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области;

б) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции главе местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области;

в) обеспечение координации деятельности администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также их взаимодействия с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти при реализации мер по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации;

д) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Нижегородской области;

е) информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области работе по противодействию коррупции.

III. Полномочия комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции главе местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

подготовку проектов нормативных правовых актов городского округа город Шахунья Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции;

разработку муниципальной программы, плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности городского округа город Шахунья Нижегородской области, для которых федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией муниципальной программы, плана мероприятий, направленных на противодействие коррупции в городском округе город Шахунья Нижегородской области;

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", опубликование в средствах массовой информации и направление в региональные государственные органы, органы исполнительной власти (по их запросам).

IV. Порядок формирования комиссии

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются постановлением администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

9. Председателем комиссии является глава местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области или лицо, временно исполняющее его обязанности.

10. В состав комиссии могут входить руководители органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления, руководители подразделений территориальных органов федеральных государственных органов, руководитель общественной палаты Нижегородской области, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

14. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

15. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

16. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Решения комиссии оформляются протоколом.

20. Для реализации решений комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты администрации городского округа город Шахунья Нижегородской области, а также даваться поручения главы местного самоуправления городского округа город Шахунья Нижегородской области.

21. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

22. Председатель комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

б) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);

в) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;

г) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

д) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Нижегородской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

23. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

б) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии;

д) обеспечивает деятельность комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений.

24. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_